



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 37
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 12.01.2015

№ 51

хутор Ленинский

**Об утверждении Положения о порядке и основания
перевода, отчисления воспитанников
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду комбинированного вида № 37 муниципального образования
Тимашевский район**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке комплектования дошкольниками муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Тимашевский район реализующих основную образовательную программу дошкольного образования от 30.05.2014 № 779, Уставом МБДОУ д/с № 37 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке и основания перевода, отчисления воспитанников в МБДОУ д/с № 37 (приложение).
2. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий МБДОУ д/с № 37

Н.Н.Недбаева



**Положение о порядке и основания
перевода, отчисления воспитанников в МБДОУ д/с № 37**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основания перевода, отчисления воспитанников в МБДОУ д/с № 37 (далее - Положение) разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Положением о порядке комплектования дошкольниками муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Тимашевский район реализующих основную образовательную программу дошкольного образования от 30.05.2014 № 779, Уставом МБДОУ д/с № 37.

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления несовершеннолетних воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 37 муниципального образования Тимашевский район (далее - МБДОУ д/с № 37).

1.3. Настоящее Положение призвано обеспечить гарантированное право каждого воспитанника на образование в ДОУ.

1.4. Настоящее Положение утверждено с учётом мнения родителей (законных представителей) воспитанников.

2. Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ д/с № 37 осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.2. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) МБДОУ д/с № 37, осуществляющей образовательную деятельность, о переводе воспитанника.

2.3. Перевод воспитанников из одной группы в другую возможен при:

- уменьшении количества воспитанников в группе;
- в летний период;
- на время карантина.

2.4. Перевод детей по инициативе родителей (законных представителей) в другое муниципальное образовательное учреждение производится в пределах территории Тимашевского муниципального района по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в соответствующем муниципальном образовательном учреждении. Заявление подается заведующему.

2.5. Перевод детей в случае проведения в Организации ремонтных работ учредитель с согласия их родителей (законных представителей) обеспечивает перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности или возможность получения дошкольного образования в одной из вариативных форм, в том числе: в дошкольных группах, созданных в образовательных учреждениях других типов и видов, в группах кратковременного пребывания, в иных формах. Заведующий Организацией на основании письменного согласия родителей (законных представителей) издаёт приказ о переводе воспитанников в другую образовательную организацию на определенный срок.

3. Порядок отчисления

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) МБДОУ д/с № 37, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении.

3.2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- в связи с достижением воспитанника возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации (завершение обучения).
- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ д/с № 37 осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации,

осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

- по инициативе организации в случае установления нарушения порядка приёма в организацию, повлекшего по вине родителей (законных представителей) воспитанника незаконное зачисление ребёнка в организацию;
- расторжение договора, регулирующего отношения между ДООУ и родителями (законными представителями) по соглашению сторон;
- решение суда о расторжении договора, регулирующего отношения между ДООУ и родителями (законными представителями);
- обстоятельства, не зависящие от воли родителей (законных представителей) воспитанника и детского сада (смерть воспитанника).

3.3. Детский сад в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении воспитанника выдает родителям (законным представителям) воспитанника медицинскую карту.

3.4. Номер и дата приказа об отчислении заносятся в журнал учёта движения воспитанников.

Заведующий МБДОУ д/с № 37



Н.Н.Недбаева