

Утверждаю



Заведующий МБДОУ д/с №37

Т.В.Наумова

Приложение №1

к приказу №154 от 29.12.2016г.

План работы комиссии по противодействию коррупции на 2016-2017 г.г.
МБДОУ д/с №37

№	Наименование	Сроки проведения	Ответственные
1.	Издание приказа о создании комиссии по предотвращению, искоренению предпосылок возникновения фактов коррупции в ДОУ	Январь	Наумова Т.В.- заведующий
2.	Заключить договоры-дарения (в случае оказания имущественной благотворительной, спонсорской помощи)	По мере поступления	Пономаренко Т.П.- завхоз
3.	Вести соответствующую документацию по учету поступлений и расходования внебюджетных денежных средств ДОУ	По мере поступления	Пономаренко Т.П.- завхоз
4.	Провести консультации с педагогическим и вспомогательным персоналом ДОУ по антикоррупционной деятельности	До 20 апреля	Бабич А.И. - старший воспитатель
5.	Осуществлять подбор материалов по антикоррупционной политике	До 20 апреля	Бабич А.И. - старший воспитатель
6.	Составлять отчёты о проделанной работе родительской общественности на собраниях, заседаниях групповых родительских комитетов	Раз в полгода	Бабич А.И. - старший воспитатель
7.	Предоставлять отчеты о проделанной работе родительской общественности на собраниях, заседаниях групповых родительских комитетов	Раз в полгода	Бабич А.И. - старший воспитатель