

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ д/с № 37

от «10» января 2014 г. № 33

ПОЛОЖЕНИЕ

о Консультационном центре для родителей (законных представителей) на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 37 муниципального образования Тимашевский район

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 5, частью 3 статьи 64, частью 5 статьи 28 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение регулирует деятельность Консультационных центров на базе муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, муниципального образования Тимашевский район.

1.3. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей) детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, получающих дошкольное образование в форме семейного образования, с целью оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

1.4. Консультационный центр является структурным подразделением образовательной организации, на базе которой он создан.

1.5. Основными задачами предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются:

- обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;

- оказание помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим дошкольные образовательные организации, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования;

- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации;
- своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной психолого-педагогической помощи;
- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье.

1.6. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Координацию деятельности Консультационного центра осуществляет управление образования администрации муниципального образования Тимашевский район.

2. Организация деятельности Консультационного центра

2.1. Консультационный центр может открываться в составе МБДОУ д/с № 37, осуществляющего свою деятельность в образовательных целях, при наличии требуемых санитарно-гигиенических, противоэпидемических, противопожарных, материально-технических условий, необходимых финансовых и кадровых возможностей.

2.2. Консультационный центр в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Порядок оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяется локальными актами управления образования муниципального образования Тимашевского район и МБДОУ д/с № 37, на базе которого создан Консультационный центр.

2.4. Примерный кадровый состав Консультационного центра:

- руководитель;
- старший воспитатель;
- учитель-логопед;
- психолог-педагог;
- воспитатель.

Работники Консультационного центра могут быть как штатными работниками, так и работниками МБДОУ д/с № 37.

2.5. Для организации деятельности Консультационного центра в штатное расписание МБДОУ № 37 могут вводиться дополнительные штатные единицы (количество штатных единиц определяется расчетным путем в зависимости от продолжительности работы Консультационного центра и финансовых возможностей МБДОУ д/с № 37).

2.6. Деятельность Консультационного центра осуществляется в помещениях МБДОУ д/с № 37 (кабинетах специалистов).

2.7. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальном сайте МБДОУ д/с № 37.

2.8. Учет обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому в форме семейного образования, за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи ведется в журнале учета обращений.

2.9. Помощь родителям (законным представителям) в Консультационном центре предоставляется на основании:

- письменного обращения (заявления) одного из родителей (законных представителей);
- телефонного обращения одного из родителей (законных представителей), зарегистрированных в установленном порядке в журнале учета обращений в Консультационный центр;
- электронного обращения одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного на сайте дошкольной образовательной организации.

2.10. В письменном заявлении одного из родителей (законных представителей) указываются:

- наименование организации и должностное лицо, которому оно адресовано;
- содержание обращения;
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя), его почтовый адрес, контактный телефон;
- фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка;
- форма желаемого ответа;
- дата составления заявления;
- личная подпись родителя (законного представителя);
- иное по усмотрению родителя (законного представителя).

На письменное заявление, не содержащее сведений о лице, направившем его (не указаны фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) и почтовый адрес), ответ не дается.

Письменное заявление подлежит регистрации в соответствующем журнале в день его поступления, должно быть рассмотрено и дан ответ в течение 10 календарных дней со дня его регистрации.

2.11. Консультативная помощь оказывается по телефону в случае, если на ее оказание требуется не более 15 минут и (или) в случае, если обозначенная проблема не требует психолого-педагогического обследования ребенка.

При обращении, требующем более длительного времени на ответ назначается время и место личного приема для оказания помощи.

2.12. Консультативная помощь в виде ответа в электронном виде оказывается по желанию заявителя и (или) в случае, если обозначенная проблема не требует психолого-педагогического обследования ребенка. Тогда назначается время и место личного приема для оказания помощи.

2.13. Предварительная запись для личного обращения одного из родителей (законных представителей) на прием к специалистам Консультационного центра производится по телефону или личному обращению граждан в Консультационный центр.

Для получения помощи посредством личного обращения родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

При личном обращении проводится беседа, в ходе которой определяется вид помощи, необходимой ребенку и (или) родителю (законному представителю), назначается время и место ее оказания и фиксируется в журнале учета обращений в Консультационный центр.

2.14. В Консультационном центре родителям (законным представителям) и их детям, получающим дошкольное образование в форме семейного образования, оказываются следующие виды помощи:

- психолого-педагогическое консультирование;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- логопедическая помощь ребенку;
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- лекции, мастер-классы, тренинги, теоретические и практические семинары для родителей по вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста (согласно утвержденному графику ежемесячно).

2.15. Режим работы Консультационного центра, график его работы, утверждается приказом заведующего МБДОУ д/с № 37.

2.16. Работа с родителями (законными представителями) и их детьми в Консультационном центре может проводиться в формах взаимодействия:

- групповая;
- подгрупповая;
- индивидуальная.

Индивидуальная форма взаимодействия с детьми проводится в присутствии родителей (законных представителей).

Решение о выборе формы взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми принимают специалисты Консультационного центра по результатам проведенного ими обследования детей и с учетом психофизического состояния детей.

2.17. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности работников Консультационного центра, осуществляется в соответствии с индивидуальными графиками проведения мероприятий с детьми и их родителями (законными представителями).

2.18. Формы предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяется МБДОУ д/с № 37.

2.19. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база МБДОУ д/с № 37.

2.20. Результативность работы Консультационного центра определяется отзывами родителей и наличием в МБДОУ д/с № 37 методического материала.

3. Руководство Консультационным центром

3.1. Общее руководство работой Консультационного центра осуществляет заведующий МБДОУ д/с № 37 или иное лицо, назначенное приказом заведующего МБДОУ д/с № 37.

3.1. Руководитель Консультационного центра:

- обеспечивает организацию эффективной работы Консультационного центра;

- обеспечивает учет обращений за консультативной помощью.

3.3. Ответственность за создание условий и работу Консультационного центра несет заведующий МБДОУ д/с № 37.

4. Документация Консультационного центра

4.1. Ведение документации Консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации Консультационного центра:

- журнал учета обращений;

- бланк обращения;

- заявление на оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;

- журнал учета детей (семей), получающих методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь в Консультационном центре;

- договор о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;

- журнал учета предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;

- план проведения образовательной деятельности с детьми и их родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами ДОО на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;

- годовой отчет о результативности работы;

- журнал работы Консультационного центра, который ведется старшим воспитателем;

- журнал посещаемости консультаций, мастер-классов, тренингов;

- график работы Консультационного центра;

- банк данных детей, не охваченных дошкольным образованием.

5. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

5.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

5.2. Внутренний контроль проводится руководителем Консультационного центра и (или) заведующим МБДОУ д/с № 37.

5.3. Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется управлением образования администрации муниципального образования Тимашевский район:

- проведение мониторинга основных показателей работы МБДОУ д/с № 37 по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;

- анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в муниципальные и региональные органы, осуществляющие управление в сфере образования, в части предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

6. Финансирование Консультационного центра

6.1. Финансирование осуществляется Учредителем в соответствии с соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

6.2. Финансирование Консультационного центра производится за счет сметы расходов по МБДОУ д/с № 37.

6.3. Оплата труда специалистов Консультационного центра может осуществляться следующими механизмами:

- предусматриваются дополнительные штатные единицы в штатном расписании;

- в рамках использования стимулирующей части фонда заработной платы дошкольной образовательной организации.

Заведующий



Т.В. Наумова