

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МБДОУ д/с №37  
протокол от 30.08.2024г. №1

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ д/с №37  
\_\_\_\_\_ Т.В. Наумова  
приказ от 30.08.2024г. № 94

**Положение**  
**об официальном сайте в сети «Интернет»**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**детский сад комбинированного вида №37 муниципального образования**  
**Тимашевский район**

**1. Общие положения**

Положение об официальном сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №37 муниципального образования Тимашевский район (далее – Положение) разработано в соответствии : с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 22 июня 2024г., (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"); приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 04.08.2023г. №1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021г. №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, Федеральным законом №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №37 муниципального образования Тимашевский район.

Функционирование официального сайта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №37 муниципального образования Тимашевский район (далее МБДОУ д/с № 37) регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормативными актами и локальными актами Учредителя.

Официальный сайт МБДОУ д/с №37 является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети "Интернет".

Целями создания официального сайта МБДОУ д/с №37 являются:  
– обеспечение открытости деятельности МБДОУ д/с №37;

- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности МБДОУ д/с №37, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств

Настоящее Положение определяет порядок размещения и обновления информации, публикуемой на официальном сайте МБДОУ д/с №37 а также порядок функционирования официального сайте, его информационную и программно-техническую поддержку.

Настоящее Положение утверждается приказом МБДОУ д/с №37 по согласованию с педагогическим советом МБДОУ д/с №37.

## **2. Официальный сайт МБДОУ д/с № 37**

Официальный сайт МБДОУ д/с №37 является открытым и общедоступным информационным ресурсом, имеющим версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению) и размещенным в сети «Интернет».

Официальный сайт МБДОУ д/с №37 размещается по адресу <http://xn----37-53dwcflakj7fei.xn--p1ai/http://детский-сад-37//.ru>

Официальный сайт МБДОУ д/с №37 обеспечивает свободный доступ пользователей к размещенной (опубликованной) информации на основе общедоступного программного обеспечения.

Структура официального сайта МБДОУ д/с № <http://xn----37-53dwcflakj7fei.xn--p1ai/> разрабатывается с учетом требований к размещению обязательной информации об образовательной организации, установленных законодательством Российской Федерации, а также рекомендаций учредителя образовательной организации.

В структуру официального сайта МБДОУ д/с № <http://xn----37-53dwcflakj7fei.xn--p1ai/> включаются подразделы:

- «Основные сведения»;
- «Структура и органы управления образовательной организации»;
- «Документы»;
- «Образование»;
- «Образовательные стандарты»;
- «Руководство»;
- «Педагогический состав»;
- «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда»;
- «Платные образовательные услуги»;
- «Финансово-хозяйственная деятельность»;
- «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;
- «Стипендии и меры поддержки обучающихся»;
- «Международное сотрудничество»;
- «Организация питания в образовательной организации».

Подраздел «Образовательные стандарты и требования» создается в разделе при использовании федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования, федеральных государственных требований или образовательных стандартов, разработанных и утвержденных дошкольным образовательным учреждением самостоятельно, самостоятельно устанавливаемых требований (при наличии).

Также включаются новостные, справочные, коммуникационные (форумы, блоги и другие) разделы, разделы, содержащие общественно-значимую информацию об уставной деятельности МБДОУ д/с №37 для всех участников образовательного процесса, заинтересованных лиц.

Официальный сайт МБДОУ д/с № 37 обеспечивает представление информации об образовательной организации в сети «Интернет» с целью ознакомления пользователей с образовательной деятельностью образовательной организации, оперативного ознакомления пользователей с актуальной и необходимой информацией об организуемых образовательной организацией мероприятиях.

На официальном сайте образовательной организации размещаются ссылки на официальные сайты учредителя образовательной организации и федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере общего образования, а также ссылки на иные полезные ресурсы в сети «Интернет».

### **3. Функционирование официального сайта МБДОУ д/с №37**

Информационная и программно-техническая поддержка официального сайта МБДОУ д/с № 37 возлагается на работника образовательной организации в соответствии с приказом образовательной организации. На назначенного приказом образовательной организации работника МБДОУ д/с № 37 возлагаются обязанности администратора официального сайта МБДОУ д/с № 37.

Функции администратора сайта может выполнять физическое или юридическое лицо на основании заключенного договора.

Администратор официального сайта МБДОУ д/с № 37:

- разрабатывает официальный сайт образовательной организации, вносит изменение в дизайн и структуру официального сайта в соответствии с изменением нормативных требований к официальным сайтам образовательных организаций, потребностями образовательной организации, возрастающими требованиями к подобным информационным продуктам;

- размещает информацию и материалы на официальном сайте МБДОУ д/с № 37 в текстовом и (или) табличном формате, а также в виде копий и электронных документов;

- обеспечивает защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

- реализует возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- обеспечивает защиту от копирования авторских материалов;
- осуществляет постоянную поддержку официального сайта МБДОУ д/с № 37 в работоспособном состоянии;
- реализует взаимодействие официального сайта МБДОУ д/с № 37 с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, электронными образовательными и информационными ресурсами образовательной организации, государственными и муниципальными информационными системами;
- обеспечивает разграничение доступа работников МБДОУ д/с № 37 и пользователей официального сайта МБДОУ д/с № 37 к размещенным (опубликованным) информации и материалам, правам на их размещение (публикацию) и изменение;
- создает, удаляет, редактирует учетные записи пользователей официального сайта МБДОУ д/с № 37;
- модерирует сообщения на форуме и в блогах официального сайта образовательной организации.

Информация и документы подлежат размещению на официальном сайте МБДОУ д/с № 37 и обновлению в течение пятнадцать рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

Информация о проводимых образовательной организацией мероприятиях предоставляется администратору, ответственному за размещение информации, лицами (педагогами), ответственными за проведение конкретного мероприятия. Информация о проводимых образовательной организацией мероприятиях предоставляется не позднее, чем за пять рабочих дней до начала его проведения и не позднее, чем один рабочий день по его итогам, если ответственным лицом за проведение мероприятия принято решение об информировании пользователей официального сайта об итогах мероприятия.

Администратор сайта обеспечивает размещение на официальном сайте информации и материалов, поступивших от лиц (педагогов), вносит изменения в уже опубликованную на сайте информацию с учетом технических и функциональных возможностей используемого для администрирования официального сайта программного обеспечения, но не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

#### **4. Информация, размещаемая на официальном сайте**

На официальном сайте МБДОУ д/с № 37 размещаются (публикуются) информация и материалы:

- об образовательной деятельности, обязательные к размещению на официальном сайте образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – обязательная информация);
- иной уставной деятельности МБДОУ д/с № 37 по рекомендации учредителя, коллегиальных органов управления образовательной организации,

предложениям родительской общественности, а также по решению заведующего образовательной организацией (далее – необязательная информация).

Размещение (публикация) на официальном сайте образовательной организации и обновление обязательной информации осуществляется по правилам и в соответствии с требованиями, определенными законодательством Российской Федерации.

Размещение (публикация) на официальном сайте образовательной организации и обновление необязательной информации осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

В целях обеспечения единого принципа навигации и визуального отображения информации на официальном сайте образовательной организации необязательная информация размещается (публикуется) на сайте в тех же форматах, которые установлены для размещения обязательной информации.

Информация, размещаемая на официальном сайте МБДОУ д/с № 37, не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь и достоинство физических лиц, деловую репутацию юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну,
- содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей, иные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить нормам профессиональной этики.

## **5. Ответственность за размещение информации и контроль за функционированием официального сайта**

Ответственность за предоставленные к размещению на официальном сайте недостоверные или некачественные информацию и материалы, в том числе утратившие юридическую силу документы, устаревшую информацию, сведения и материалы с грамматическими или синтаксическими ошибками, несет ответственный за подготовку, обновление и размещение информации и ответственный за проведение мероприятия.

Ответственность за некачественное текущее сопровождение и функционирование официального сайта МБДОУ д/с № 37 несет администратор сайта.

Общий контроль за функционированием официального сайта МБДОУ д/с № 37 осуществляет заведующий МБДОУ д/с № 37.

